

## 農業部動植物防疫檢疫署高雄分署性騷擾防治措施申訴及處理要點

113 年 5 月 30 日防檢高人字第 1132041281 號函訂定全文 27 點

- 一、農業部動植物防疫檢疫署高雄分署（下稱本分署）為營造優質職場，提供免於性騷擾之工作與服務環境，建立性騷擾事件申訴管道，並採取適當之預防、糾正、懲處及補救等措施，特依性別平等工作法第十三條、工作場所性騷擾防治措施準則、性騷擾防治法第七條及性騷擾防治準則，訂定本要點。
- 二、本分署之性騷擾防治措施申訴及處理，除法令另有規定外，悉依本要點行之。
- 三、本要點所稱性騷擾，指性別平等工作法第十二條、性騷擾防治法第二條規定之情形，並依工作場所性騷擾防治措施準則第五條及性騷擾防治準則第二條之性騷擾樣態，就個案審酌事件發生之背景、環境、當事人之關係、言詞、行為、認知或其他具體事實為之。
- 四、本要點於本分署員工、求職者、實習生、勞務承攬派駐勞工或受本分署服務人員遭遇適用性別平等工作法或性騷擾防治法之性騷擾事件時，依相關規定處理如下：
  - （一）被害人為本分署員工、求職者、實習生、勞務承攬派駐勞工，適用性別平等工作法第十二條第一項各款及第三項規定性騷擾事件者，由本分署依性別平等工作法第十三條規定受理申訴；適用性騷擾防治法之性騷擾事件且行為人為本分署員工者，由本分署依性騷擾防治法第十四條第三項第一款規定受理申訴。
  - （二）分署長涉及性別平等工作法之性騷擾事件，被害人為公務人員，應依性別平等工作法第三十二條之三第一項規定向農業部動植物防疫檢疫署提出申訴，其處理程序依農業部動植物防疫檢疫署相關規定辦理；被害人非公務人員，得依性別平等工作法第三十二條之一第一項規定向地方主管機關提出申訴。分署長涉及性騷擾防治法之性騷擾事件，被害人依性騷擾防治法第十四條第三項第二款規定向地方主管機關申訴。
  - （三）被害人為本分署員工於非工作時間遭受非本署員工性騷擾或執行職務時於公共場所或公眾得出入場所遭受不特定人為之者，依性騷擾防治法第十四條第三項各款規定，得向行為人所屬機關（構）、地方主管機關或警察機關提出申訴。
  - （四）不適用前三款之非本分署員工相互間於本分署所屬場所發生性

騷擾事件，被害人依性騷擾防治法第十四條第三項各款規定，向行為人所屬機關(構)、地方主管機關或警察機關提出申訴。

五、本分署所定性騷擾防治措施申訴及處理要點，應於工作場所顯著之處公開揭示。

前項公開揭示應以書面、電子資料傳輸方式或其他可隨時取得資料之方式為之。

六、本分署應對下列人員，實施防治性騷擾之教育訓練：

(一)針對本分署所屬員工，應使其接受工作場所性騷擾防治之教育訓練。

(二)針對擔任主管職務者、參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，每年定期參加相關教育訓練。

前項教育訓練，以主管及受理性騷擾申訴之專責人員或單位成員為優先。

七、本分署受理性騷擾事件申訴之管道如下：

(一)專線電話：07-9720505

(二)專用傳真：07-9720661

(三)專用信箱：[khhr@khaphia.gov.tw](mailto:khhr@khaphia.gov.tw)

(四)專責處理單位：人事室

八、本分署於知悉性騷擾之情形時，應依性別平等工作法第十三條第二項、第三十二條之三、性騷擾防治法第七條第二項及第三項、工作場所性騷擾防治措施準則第六條第二項至第四項、第七條及性騷擾防治準則第五條規定，採取立即有效之糾正及補救措施。

九、本分署應就所屬公共場所及公眾得出入之場所，定期檢討其空間及設施，避免性騷擾之發生。

員工於非本分署所能支配、管理之工作場所工作者，本分署應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知員工。

十、性騷擾事件之被害人或其代理人，得以言詞、電子郵件或書面，向本分署提出申訴。

前項申訴，以言詞或電子郵件為之者，由人事室作成紀錄，並向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤。

以書面提出之申訴或以言詞、電子郵件作成之申訴紀錄(以下簡稱申訴書)，應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：

(一)申訴人姓名、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話等個人資料。

(二)有法定代理人或委任代理人者，其姓名、住居所、聯絡電話等

個人資料；委任者，應檢附委任書。

(三) 申訴之事實內容及相關證據。

(四) 性騷擾事件發生或知悉時間。

(五) 申訴之年月日。

申訴書不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申請人於文到十四日內補正。

適用性騷擾防治法之性騷擾事件申訴時，其申訴期間依性騷擾防治法第十四條第一項及第二項規定辦理。

本分署於接獲適用性別平等工作法之性騷擾申訴時，應通知地方主管機關。

十一、本分署接獲性騷擾事件時，依第四點及本點第二項至第三項規定，確認本分署是否具調查權限。不具調查權限之申訴案件，應附具理由以書面通知當事人，如有疑義，得提申訴處理委員會審議處理；申訴人不服時，得依第二十點第二項規定提出復審或申訴。

本分署接獲性騷擾防治法第一條第二項但書所定性別平等教育法之性騷擾事件，應於接獲之日起二十日內，移送該事件之管轄單位，並副知當事人。

本分署接獲性騷擾防治法之性騷擾事件，如認有性騷擾防治法第十四條第五項所定不予受理情形之一者，應即移送地方主管機關決定不予受理或應續行調查。

本分署接獲性騷擾防治法之性騷擾事件而不具調查權限者，應於接獲之日起十四日內查明並移送具有調查權之受理單位，未能查明受理單位者，應移送性騷擾事件發生地之警察機關就性騷擾申訴為調查，並以書面通知當事人，同時副知地方主管機關。

十二、本分署設置性騷擾申訴處理委員會，以處理性騷擾申訴事件(簡稱申訴處理委員會)。

(一) 申訴處理委員會置委員五至九人，除人事室主任為當然委員外，其餘委員由分署長指定本分署在職員工擔任，其中一人為召集人並為會議主席，女性代表比例不得低於二分之一，男性代表不得低於三分之一，並得視需要參考衛生福利部、勞動部建置之性騷擾調查專業人才庫，聘請專家學者擔任委員；委員應親自出席，不得代理。

(二) 主席因故無法主持會議時，得另指定委員代理之，申訴處理委員會開會時，應有全體人數過半數出席始得開會，經出席委員過

半數同意始得做成決議，可否同數時，取決於主席。

(三) 委員任期二年，期滿得續聘(派)之，任期內出缺時，得補聘(派)之，至原任期屆滿之日止。

十三、 本分署以保密且不公開方式處理性騷擾事件，確保個人隱私及其他權益，並使申訴人、被害人或關係人免於遭受任何報復或其他不當之差別待遇。

(一) 參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，應保護當事人與受邀協助調查之個人隱私及其他權益；對其姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量外，應予保密，且不得偽造、變造、湮滅或隱匿工作場所性騷擾事件之證據。

(二) 參與性騷擾事件之處理、調查及決議人員違反規定者，本分署除應終止其參與事件處理，並得視其情節依相關規定予以懲處及追究相關責任，或解除其委員聘(派)任。

十四、 參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議之人員，其本人為申訴人、被申訴人，或與申訴人、被申訴人有配偶、前配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親或家長、家屬關係者，應自行迴避。

前項人員應自行迴避而不迴避，或就同一申訴事件雖不具前項關係但因有其他具體事實，足認其執行處理、調查或決定有偏頗之虞者，申訴人或被申訴人得以書面舉其原因及事實，向本分署申請令其迴避；被申請迴避之人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之人員在本分署就該申請事件為准許或駁回之決定前，應停止處理、調查或決定工作。但有急迫情形，仍得為必要處置。

第一項人員應自行迴避而不迴避，而未經申訴人或被申訴人申請迴避者，應由本分署命其迴避。

十五、 申訴處理委員會審議程序如下：

(一) 接獲性騷擾申訴案件，應於七日內成立調查小組，調查小組成員三至五人，其中女性成員比例不得低於二分之一，且應有具備性別意識之外部專業人士。

(二) 調查小組應將調查結果應作成調查報告，移送申訴處理委員會審議。申訴處理委員會應參考調查小組之調查結果，作出成立與否之決議，並得作出懲戒(處)或其他處理之建議。決議不成立者，仍應審酌審議情形，為必要處理之建議。

(三) 申訴處理委員會或調查小組召開會議時，得通知當事人及關係

人到場說明，給予當事人充分陳述意見及答辯機會，除有詢問當事人之必要外，應避免重複詢問，並得邀請具相關學識經驗者協助，當事人不為陳述意見者，申訴處理委員得以函催或逕為決議。

(四) 屬性別平等工作法規範之性騷擾事件：

1. 申訴處理委員會應為附理由之決議，並得作成懲處或其他處理之建議。
2. 應以書面將決議通知申訴人及被申訴人。
3. 經調查認定屬性騷擾之案件，應將處理結果通知地方主管機關。

(五) 屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件，應作成調查報告及處理建議，移送地方主管機關。

申訴處理委員會作成懲處建議前，給予被害人就行為人之懲處額度陳述意見之機會。

十六、性騷擾申訴事件調查之結果，其內容應包括下列事項：

(一) 屬性別平等工作法規範之性騷擾事件：

1. 性騷擾申訴事件之案由，包括當事人敘述。
2. 調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
3. 事實認定及理由。
4. 處理建議。

(二) 屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件：

1. 性騷擾事件之案由，包括當事人之敘述。
2. 調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
3. 被申訴人、申訴人、證人與相關人士之陳述及答辯。
4. 相關物證之查驗。
5. 性騷擾事件調查結果及處理建議。

十七、適用性別平等工作法規範之申訴案件，應自接獲申訴之翌日起二個月內結案；適用性騷擾防治法規範之申訴案件，應自受理申訴或移送到達之七日內開始調查，並應於二個月內調查完成。必要時，得延長一個月，並應通知當事人。

十八、屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件，如係權勢性騷擾以外之事件，任一方當事人得以書面或言詞向地方主管機關申請調解。本分署於性騷擾事件調查程序中，獲知任一方當事人有調解意願時，應協助其向地方主管機關申請調解。

調解期間，除依申訴人之請求停止調查外，調查程序繼續進行。

- 十九、申訴處理委員會受理之性騷擾申訴事件如已進入司法程序，或已移送監察院調查或懲戒法院審理者，經申訴人同意，申訴處理委員會得決議暫緩調查及審議。
- 二十、適用性別平等工作法之性騷擾事件，申訴人向本分署提出性騷擾之申訴時，得於本分署決議通知書送達前，以書面撤回其申訴；申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。但申訴人撤回申訴後，同一事由如發生新事實或發現新證據，仍得再提出申訴。
- 適用性騷擾防治法之性騷擾事件，經撤回申訴或依性騷擾防治法第二十一條第五項規定視為撤回申訴者，不得就同一事由再為申訴。
- 二十一、申訴處理委員會對適用性別平等工作法之性騷擾申訴調查結果之書面通知，應註明對決議有異議者，依相關法令得提出救濟。
- 前項申訴人或被害人如認本分署未處理性騷擾申訴、違反性騷擾防治義務，及不服本分署所為調查或懲戒(處)結果時，公務人員得依公務人員保障法提出復審；非公務人員得依性別平等工作法第三十二條之一或第三十四條第一項規定，向地方主管機關提出申訴。
- 二十二、不得因員工提出申訴或協助他人申訴，而予以解僱、調職或為其他不利之處分，違反者，如經查明屬實，將視情節輕重予以必要之處分。
- 二十三、性騷擾行為經調查屬實者，本分署得視情節輕重，對本分署受僱之行為人依相關規定為適當之懲戒(處)或其他處理。如涉及刑事責任時，得移送司法機關處理或協助申訴人提出告訴或告發。
- 性騷擾行為經證實為誣告者，除對受誣告者應為回復名譽之處置外，本分署得視情節輕重，對申訴人依相關規定為適當之懲戒(處)或其他處理。
- 二十四、本分署對於性騷擾申訴事件應採取追蹤、考核及監督，確保懲處或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。
- 二十五、申訴處理委員會委員均為無給職。非本分署之兼職委員出席會議時並得支領出席費。
- 二十六、申訴處理委員會所需經費由本分署相關預算項下支應。
- 二十七、本要點自發布日施行。